



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "FRACASTORO"

Protocollo numero: **3215 / 2022**

Data registrazione: **08/03/2022**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **determina affidamento attrezzature informatiche PON Digital Board.pdf**

IPA/AOO: **vrps03000r**

Oggetto: **determina affidamento attrezzature informatiche PON Digital Board**

Destinatario:

**AGLI ATTI ALL'ALBO**

Ufficio/Assegnatario:

**COCCHETTO ALESSANDRA (Ufficio DSGA)**

Protocollato in:

**2 - 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-52 Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **3 - Bilancio, tesoreria, cassa, istituti di credito e verifiche contabili**

Sottoclasse: - - -

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



**LICEO STATALE "G.FRACASTORO" di Verona**

sitoweb: [www.liceofracastoro.edu.it](http://www.liceofracastoro.edu.it) - Email [vrps03000r@istruzione.it](mailto:vrps03000r@istruzione.it)

CUP **I39J21008530006**

Cod. Prog.: **13.1.2A-FESRPON-VE-2021-52**

Provvedimento e data n. **vedi segnatura**

CIG: 9110344DB0

**Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto finalizzato all'acquisto di beni e servizi -**  
Titolo del Progetto: Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELLA ISTITUZIONE SCOLASTICA**

- VISTO** L'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – prot. n. AOODGFHD/28966 del 9 settembre 2021, “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, finalizzato all'acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica ad uso delle classi e di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa delle segreteriescolastiche;
- VISTO** il Progetto presentato da questo istituto, così come riportato nell'avviso prot. 28966 del 06/09/2021;
- VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 3 del 21/09/2021, assunta a protocollo con registrazione n. 9303 del 23/09/2021;
- VISTA** la delibera n. 8 del Consiglio d'Istituto del 22/09/2021, assunta a protocollo con registrazione n. 9401 del 24/09/2021;
- VISTA** la nota Prot. N. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 di autorizzazione del progetto nr 13.1.2AFESRPON-VE-2021-52: Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;
- CONSIDERATO** che con nota prot. n.0000353 AOODGEFID del 26/10/2021 il Ministero dell'Istruzione Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha autorizzato questa Istituzione al Progetto presentato;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti e pubblicato su “Scuola in chiaro”;
- VISTO** il Decreto del Dirigente scolastico di assunzione a bilancio del progetto in epigrafe, prot.n.11330/2021 del giorno 08/11/2021;

- VISTA** la delibera n. 12/2021 di approvazione dell'assunzione a bilancio del progetto in epigrafe da parte del Consiglio di Istituto del giorno 17 ottobre 2021;
- RILEVATO** che il progetto *Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*, codice progetto 13.1.2A-FESRPN-VE-2021-52 è inserito nel Programma Annuale 2021 e nel PTOF 2021-22;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. n. 24/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTA** la L. n. 59/1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018, n. 129,
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, dall'art. 1, c. 78, della L. n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. a), d.i. n. 129/2018, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 34/2019 del giorno 4/11/2019;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale e.f. 2021 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 22/2020 del giorno 15/12/2020;
- VISTO** il Programma Annuale e.f. 2022 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 18/2021 del giorno 16/12/2021;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016, recante «Codice dei contratti pubblici»;
- VISTO** in particolare, l'art. 32, c. 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte eche, per gli affidamenti *ex art. 36, comma 2, lett. a) e b)*, D.Lgs. n. 50/2016 di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, per i lavori, e, per i servizi e le forniture, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti.
- VISTO** in particolare, l'art. 36, c. 2, lettera *b)*, D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 del medesimo D.Lgs. per le forniture e i servizi, si proceda mediante affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, per i lavori, e, per i servizi e le forniture, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti.
- VISTE** le Linee Guida A.N.A.C. n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;
- VISTO** l'art. 45, c. 2, lett. *a)*, D.I. 129/2018, il quale prevede che al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro;

- VISTO** l'art. 1, c. 449, L. n. 296/2006, s.m.i., che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 1, c. 450, L. n. 296/2006 s.m.i., il quale prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, specificando tuttavia che, per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui allo stesso art. 1, c. 450, L. n. 296/2006;
- VISTO** l'art. 46, c. 1, D.I. 129/2018, in base al quale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 50/2016 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa;
- VISTO** l'art. 36, c. 6, ultimo periodo, D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi del quale, per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), ove è possibile anche acquistare mediante trattativa diretta;
- VISTO** l'art. 1, c. 583, L. n. 160/2019, ai sensi del quale, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
- VISTA** la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, c. 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, MEPA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
- VISTO** l'art. 31, c. 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- VISTE** il provvedimento prot. n.11837 del 19/11/2021 della scrivente S.A. di conferimento di incarico di R.U.P. al Dirigente Scolastico, Luigi Franco, tenuto conto che nei confronti del R.U.P. non sussistono le condizioni ostative previste dalle vigenti disposizioni;
- VISTO** l'art. 1, c.1 e c. 2 lettera a), D.L. n. 76/2020 convertito con l. n. 120/2020 s.m.i., che prevede, in deroga alle procedure di cui all'art. 36, c. 2, D.Lgs. n. 50/2016, la procedura di affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 20 del giorno 16/12/2021 che autorizza, limitatamente agli acquisti di servizi e forniture connessi al progetto PON (CUP: I3921008530006; Cod. Prog.: 13.1.2A-FESR-PON-VE-2021-52), una deroga speciale e consentita solo in questa circostanza che permette al Dirigente di procedere con affidamento diretto secondo le procedure espressamente indicate nell'art. 1 d.l. n. 76/2020;
- CONSIDERATA** la necessità di affidare la fornitura in oggetto in tempi brevi, anche al fine di consentire la corretta esecuzione delle attività didattiche;

**CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato alla corretta realizzazione del progetto in epigrafe: Codice Progetto: 13.1.2A- FESRPON-VE-2021-52; CUP: I39J21008530006;

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito alla merceologia di cui al progetto in epigrafe, come si evince dal documento prot.n.1857 del giorno 02/02/2022;

**DATO ATTO** che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

**DATO ATTO** che la *fornitura* è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto alla relativa acquisizione mediante Trattativa Diretta;

**CONSIDERATO** di prevedere una durata della garanzia pari a 36 mesi per i beni di cui al progetto in epigrafe;

**CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura attrezzature;

**ACQUISITA** La documentazione del Progettista prot. n.1577 del 17/01/2022 nella quale sono stati indicati gli elementi tecnici e i servizi necessari alla corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**CONSIDERATO** che il progetto in epigrafe, si articola in due moduli per un totale complessivo di forniture pari a € 61.723,43 IVA inclusa:

1. Modulo 1: pannelli touch-screen, per una somma autorizzata di € 57.402,79 (IVA inclusa);

2. Modulo 2: digitalizzazione della segreteria, per una somma autorizzata di € 4.320,64 (IVA inclusa);

**CONSIDERATO** che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip "Acquistinretepa", i servizi le forniture maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sono risultate essere quelle dell'operatore EUGENI Tecnologie di Magliano di Tenna (FM) partita IVA 02260940446 in quanto l'operatore include nella sua offerta i sottoelencati servizi considerati indispensabili per questa S.A. e specificatamente:

- Garanzia sui pannelli touch screen di 36 mesi;
- Garanzia sugli apparati per la segreteria di 36 mesi;
- Corso di formazione al personale preposto:
  1. docenti (3 ore) e
  2. assistenti Amministrativi (2 ore);
- Servizio di:
  1. trasporto;
  2. posa in opera a regola d'arte, comprensiva di montaggio a regola d'arte di tutti gli apparati nelle posizioni più appropriate delle aule didattiche o delle stanze del personale amministrativo;
  3. smontaggio e spostamento delle apparecchiature presenti nelle aule, come ad esempio Lim, videoproiettori e preesistenti monitor;
  4. eventuale elettrificazione a norma di legge;
  5. tutto quanto risulta necessario al corretto montaggio degli apparati, come – a mero titolo esemplificativo – staffe, barre per il montaggio, cavi di collegamento USB e audio-video (HDMI) di lunghezza adeguato.

**VISTA** la determina di avvio del progetto prot. n. 11836 /2021 del 19/11/2021;

**CONSIDERATO** Che L'offerta presentata dalla ditta **EUGENI Tecnologie di Magliano di Tenna (FM) partita IVA 02260940446** sul Mercato elettronico mediante lo strumento trattativa diretta di € 45.701,08 risponde ai fabbisogni dell'Istituto e alle specifiche richieste sopra espressamente elencate;

**TENUTO CONTO** che il suddetto operatore non costituisce l'affidatario uscente, né è stato precedentemente invitato (risultando non affidatario) in precedenti affidamenti di analoghi beni e servizi;

**TENUTO CONTO** che la S.A. è tenuta a svolgere le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di ordine generale da parte dell'affidatario, non rientrando esso tra gli operatori economici verificati a campione ai sensi dell'art. 36, c. 6 *bis*, del D.Lgs. 50/2016;

**DATO ATTO** che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, c. 3, D.L., 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi o forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;

**CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. *b*), D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

**VISTO** l'art. 1, cc. 65 e 67, L. n. 266/2005, in virtù del quale la scrivente S.A. è tenuta ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**VISTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. n. 136/2010 e dal D.L. 12 n. 187/210;

**CONSIDERATO** che l'importo complessivo di cui al presente provvedimento, pari a **45.701,08** euro IVA compresa, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

## DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, c.1 e c. 2 lettera *a*), D.L. n. 76/2020 convertito con l. n. 120/2020 s.m.i., che prevede, in deroga alle procedure di cui all'art. 36, c. 2, D.lgs. n. 50/2016, la procedura di affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, l'affidamento diretto, tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), dei servizi e delle forniture finalizzate alla realizzazione del progetto in epigrafe 13.1.2A-FESRPN-VE-2021-52, all'operatore economico **EUGENI Tecnologie di Magliano di Tenna (FM) partita IVA 02260940446** per un importo complessivo pari ad € **45.701,08** IVA inclusa:
  - Modulo 1: pannelli touch-screen, per una somma non superiore ad € **41.536,00** (IVA inclusa);
  - Modulo 2: digitalizzazione della segreteria, per una somma non superiore ad € **4.165,08** (IVA inclusa);
2. di autorizzare la spesa complessiva di € **45.701,08** IVA inclusa, da imputare sull'Attività **A03-08 "13.1.2A-FESRPN-VE-2021-52 Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione CUP I39J21008530006"** dell'esercizio finanziario 2022;
3. di procedere con un unico lotto, comprendente tutti i beni di cui al progetto in epigrafe e l'attività di formazione del personale che utilizzerà le attrezzature;
4. di acquistare:
  - n. 32 monitor interattivi multimediali *touch screen*, come da scheda tecnica prot. n.2371 del 14/02/2022;
  - 13 monitor per ufficio segreteria, come da scheda tecnica prot. n.2371 del 14/02/2022;
  - 2 pc per ufficio segreteria, come da scheda tecnica prot. n.2371 del 14/02/2022;
5. I servizi e le forniture devono essere forniti **a perfetta regola d'arte**.
6. Il servizio e la fornitura comprendono:
  - trasporto nelle due sedi dell'Istituto;
  - posa in opera a regola d'arte, comprensiva di montaggio a regola d'arte di tutti gli apparati nelle posizioni più appropriate delle aule didattiche delle due sedi dell'Istituto o delle stanze del personale amministrativo;

- smontaggio e spostamento delle apparecchiature presenti nelle aule, come ad esempio, preesistenti Lim, videoproiettori e preesistenti monitor;
  - eventuale elettrificazione a norma di legge;
  - tutto quanto risulta necessario al corretto montaggio degli apparati, come – **a mero titolo esemplificativo** – staffe, barre per il montaggio, cavi di collegamento USB e audio-video (HDMI) di lunghezza adeguato;
  - formazione per personale docente che utilizzerà le attrezzature: 3 ore;
  - formazione per personale Ata di segreteria che utilizzerà le attrezzature : 2 ore;
7. come precisato nelle premesse, di non fa luogo all'applicazione della clausola *stand still* prima della stipula del contratto.
8. Il termine per il completamento della posa in opera è **di giorni 45** dalla sottoscrizione del contratto/buono d'ordine.
- Scaduto il termine di 45 giorni dalla sottoscrizione del contratto/buono d'ordine, si prevede una penale di 100 euro al giorno per ogni giorni di ritardo.
9. Il collaudo verrà effettuato alla presenza di un rappresentante dell'azienda fornitrice dei beni e dei servizi, secondo un calendario che sarà concordato.
10. La presente determina viene pubblicata sul sito internet dell'Istituzione Scolastica, all'albo *on line* e in Amministrazione trasparente ai sensi della normativa vigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Luigi FRANCO

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa